


 «УТВЕРЖДАЮ»  
 Главный врач ГБУЗ ПО «Псковская межрайонная больница»  
 \_\_\_\_\_ Е.В.Уткина  
 \_\_\_\_\_ 2016 г.

## План противодействия коррупции ГБУЗ ПО «Псковская межрайонная больница» на 2016- 2017 годы

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1.	2.	3.	4.
1.	<b>Организационно-методическое и правовое обеспечение учреждения</b>		
1.1	Организация совещания с заведующими и руководителями структурных подразделений учреждения по вопросам противодействия коррупции	2,4 квартал 2016 года	Председатель Комиссии по противодействию коррупции
1.2	Введение антикоррупционного положения в должностные инструкции работников учреждения	Постоянно по мере необходимости	Отдел кадров
2.	<b>Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции</b>		
2.1	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений).	Постоянно	Заместители главного врача, главная медицинская сестра, заведующие отделениями
2.2	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Постоянно	Заместители главного врача, главная медицинская сестра, заведующие отделениями
2.3	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и	Постоянно	Начальник технического отдела



	размещение информации в актуальном состоянии		
2.4	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Постоянно	Заместители главного врача, главная медицинская сестра, заведующие отделениями
3.	<b>Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения</b>		
3.1	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	В течение года по результатам поступления информации	Заместитель главного врача по кадрам
3.2	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	В течение года по мере необходимости	отдел кадров
3.3	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	При назначении на должность, ежегодно до 30 апреля текущего года	Главный врач
3.4	Соблюдение требований, установленных частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В течение года	Главный врач, заместители главного врача
4.	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>		
4.1	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Начальник отдела закупок
4.3	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Постоянно	Главный бухгалтер
4.4	Осуществление контроля за целевым	Постоянно	Начальник планово-

	использованием бюджетных средств		экономического отдела
5	<b>Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции</b>		
5.1	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	По мере необходимости	Участники комиссии по противодействию коррупции
5.2	Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением	Постоянно	Начальник планово-экономического отдела
5.3	Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг	Постоянно	Начальник планово-экономического отдела
5.4	Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении	к 20 декабря	Председатель Комиссии по противодействию коррупции